

DIPLOMADO EN NORMAS INTERNACIONALES DE ASEGURAMIENTO DE LA INFORMACIÓN AUDITORIA (NIAS)

OBJETIVO

Proporcionar los elementos conceptuales y técnicos, así como los instrumentos que faciliten la aplicación de las normas internacionales de auditoría que le permitan al auditor generar una mayor confianza sobre la información financiera, a través de la evaluación de los riesgos y el control interno de las organizaciones y así pueda expresar una opinión adecuada a las circunstancias. .

ALCANCE DEL PROGRAMA:

Al finalizar el programa el participante estará en capacidad de:

1. Entender el contexto de los servicios de aseguramiento de la información entre ellos la auditoría de información financiera histórica (Auditoría financiera)
2. Conocer y comprender los aspectos generales para una buena administración del despacho profesional.
3. Conocer y aplicar algunas herramientas metodológicas que permitan generar valor a la organización, desde la práctica de la Auditoría.
4. Conocer y comprender las metodologías para la evaluación del riesgo a nivel de la entidad y su sector
5. Conocer, comprender y aplicar el proceso de la auditoría financiera.
6. Conocer el proceso de emisión del informe de auditoría de acuerdo con las circunstancias.

METODOLOGÍA

La Capacitación específica está centrada en el desarrollo de Competencias. El diseño de este programa, se enfoca en el logro de objetivos, del SABER HACER, es decir lo que el participante será capaz de realizar y su nivel de desempeño. El proceso de diseño curricular enfocado en competencias, incorpora elementos que permitan al participante una conducta activa ante el aprendizaje, que le permitan seleccionar información relevante, haciéndolos actores activos de la capacitación, creando una actitud de autonomía en la formación que después se reflejará en su desempeño profesional competente.

Mayores Informes: formacionempresarial@ccibague.org, capacitacion1@ccibague.org

2772000 ext. 1017, 3124809672

3124819411 – 3203814903

DIRIGIDO A

Contadores Públicos que se desempeñan o proyectan desempeñar el rol de Auditor Externo o Revisor Fiscal, Profesionales integrantes de equipos de trabajo de Auditoría Externa o Revisora Fiscal Consultores y profesionales interesados.

REQUISITOS MÍNIMOS

Conceptos básicos de economía y contabilidad.

CONTENIDO DEL PROGRAMA:

El programa propuesto está compuesto de cinco módulos a saber: Contexto de los servicios de aseguramiento, Aspectos generales para la administración del despacho profesional, Desarrollo de la auditoría que implica la evaluación de riesgos, proceso de auditoría e Informes del Auditor.

MODULO I: CONTEXTO DE LOS SERVICIOS DE ASEGURAMIENTO

- a) Origen, postulados y elementos de un Servicio Profesional de Aseguramiento
- b) Estructura y tipología de los servicios de aseguramiento de la información
- c) Organismos emisores y reguladores de las Normas Internacionales de aseguramiento y de auditoría
- d) Proceso de convergencia en Colombia. Ley 43/90 y Ley 1314/2009- Decreto 2420 de 2015 y Decreto 2496 de 2015
- e) Efectos en el ejercicio de Revisoría Fiscal

MODULO II: SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD DE LAS FIRMAS - ISQC 1

- a) Administración de la firma
- b) Organización y gestión de la función de recursos humanos
- c) Gestión de Datos
- d) Procesos de aceptación y retención de clientes – Contratos
- e) Ética y Responsabilidades profesionales

MODULO III: GENERALIDADES DE LOS ACTUALES MARCOS DE INFORMACIÓN FINANCIERA

- a) Reconocimiento**
- b) Medición
- c) Revelación

MODULO IV: DESARROLLO DE LA AUDITORIA DE INFORMACIÓN FINANCIERA HISTÓRICA

- a) Entendimiento de los objetivos globales del auditor independiente y realización de la auditoría de conformidad con las normas internacionales de auditoría (NIA 200)**
- b) Acuerdo de los términos del encargo de auditoría (NIA 210)**
- c) Planeación de la auditoría**
 - a. Documentación del trabajo (NIA 230)

Mayores Informes: formacionempresarial@ccibague.org, capacitacion1@ccibague.org

2772000 ext. 1017, 3124809672

3124819411 – 3203814903

- b. Estrategia Global de la auditoría (NIA 300)
- c. Uso y determinación de la materialidad (NIA 320)
- d. Identificación y evaluación de riesgos a nivel de la entidad (negocio y fraude) (NIA 315)
- i. Conocimiento de la entidad y su entorno
- ii. Entendimiento del Control Interno (CI)
- iii. Valoración del CI
- iv. Comunicación de deficiencias de CI (NIA 265)
- v. Utilización del trabajo de los auditores internos (NIA 610)
- vi. Utilización del trabajo de un experto del auditor (NIA 620)
- e. Conclusión fase de evaluación de riesgos (NIA 330)
- d) Procedimientos de auditoría en respuesta a los riesgos**
 - a. Respuesta del auditor a los riesgos de incorrección material (NIA 330)
 - b. Determinación de la extensión y pruebas de auditoría
 - c. Procedimientos generales de auditoría (NIA 500)
 - d. Procedimientos sustantivos analíticos (NIA 520)
 - e. Proceso de confirmación (NIA 505)
 - f. Técnicas de muestreo (NIA 530)
- e) Procedimientos de auditoría para aspectos específicos de la auditoría**
 - a. Encargos iniciales de auditoría y saldos de apertura (NIA 510)
 - b. (Aplicable a las auditorías de estados financieros correspondientes a periodos iniciados a partir del 15 de diciembre)
 - c. Consideración del fraude en una auditoría de estados financieros (NIA240)
 - d. Consideración de las disposiciones legales y reglamentarias en la auditoría de estados financieros (NIA250)
 - e. Litigios, recuento físico de las existencias, segmentos de operación (NIA 505)
 - f. Auditoría a las partes relacionadas (NIA 550)
 - g. Auditoría de estimaciones contables, incluidas las de valor razonable, y de la información relacionada a revelar (NIA 540)
 - h. Auditoría a la hipótesis de negocio en marcha (NIA 570)
- f) Programas de auditoría por ciclos de negocio**
 - a. Auditoría del ciclo de ingresos y cuentas por cobrar
 - b. Auditoría del ciclo de adquisición y pagos
 - c. Auditoría del ciclo de inventario y almacenamiento
 - d. Auditoría de los saldos de efectivo

MODULO V: CONCLUSIONES E INFORME DE AUDITORIA

- a. Solicitud de la carta de representación (NIA 580)
- b. Evaluación de la evidencia para la formación de una opinión (NIA 450)
- c. Evaluación de los hechos posteriores (NIA 560)
- d. Elaboración del informe de auditoría. (NIA 700)
- e. Modificaciones a la opinión en el informe del auditor independiente. (NIA 705)
- f. Comunicación de las cuestiones clave de la auditoría en el informe de auditoría emitido por un auditor independiente (NIA 701)
- g. Párrafos de énfasis sobre asuntos y párrafos de "otros asuntos" en el informe del auditor independiente. (NIA 706)
- h. Información comparativa. Cifras correspondientes y estados financieros

Mayores Informes: formacionempresarial@ccibague.org, capacitacion1@ccibague.org

2772000 ext. 1017, 3124809672

3124819411 – 3203814903

comparativos. (NIA 710)

i. La responsabilidad del auditor en relación a otra información en documentos que contienen estados financieros auditados. (NIA 720)

j. Consideraciones especiales: Auditoría de estados financieros preparados de acuerdo con un marco para propósitos especiales. (NIA 800)

k. Consideraciones especiales: Auditoría de un estado financiero individual y elementos específicos, cuentas o partidas de un estado financiero. (NIA 805)

l. Compromisos para informar sobre estados financieros resumidos. (NIA 810)

MODULO VI: OTROS SERVICIOS DE ASEGURAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

a. Normas internacionales de revisión

b. Normas Internacionales de revisión de información interina

c. Normas internacionales de servicios de aseguramiento de otra información diferente de información financiera histórica

d. Normas Internacionales de servicios relacionados

CONFERENCISTAS:

El grupo de profesores propuestos se caracteriza por su record académico, laboral y ético.

Son profesores con estudios a nivel de postgrado, experiencia profesional y docente, destacada trayectoria laboral y conducta íntegra.

CERTIFICACIÓN

La Pontificia Universidad Javeriana otorgará certificado de participación a quienes hayan asistido por los menos al 80% de las sesiones programadas.

PROPIEDAD INTELECTUAL

Todos los derechos de propiedad intelectual pertenecen a Pontificia Universidad Javeriana, de conformidad con la normatividad nacional y supranacional vigente sobre la materia.

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

DURACIÓN TOTAL: 100 Horas

CLASES PRESENCIALES: Centro Empresarial Cámara de Comercio de Ibagué, Salón 4b.

HORARIO: Viernes de 4pm a 9pm - Sábados de 8am – 1pm

INICIO DE CLASES: 18 de enero de 2019

FINALIZACIÓN DE CLASES: 23 de marzo de 2019

INVERSIÓN:

❖ Particulares: \$ 2.500.000

❖ Pronto pago hasta el 20 de diciembre de 2018: \$ 2.300.000 (aplica sólo para particulares)

❖ Afiliados a la Cámara de Comercio de Ibagué y Estudiantes: \$ 2.000.000

Mayores Informes: formacionempresarial@ccibague.org, capacitacion1@ccibague.org

2772000 ext. 1017, 3124809672

3124819411 – 3203814903

- 
- **Plazo máximo de inscripción y pago:** 9 de enero de 2019

FORMA DE PAGO:

- ❖ Consignación Cuenta Corriente Banco AV VILLAS N° 40128668-7
- ❖ Pago en Cajas Cámara de Comercio de Ibagué, Sede Principal Calle 10 # 3-76 Barrio Centro y Sede Centro Comercial Acqua Local 413.

Mayores Informes: formacionempresarial@ccibague.org, capacitacion1@ccibague.org

2772000 ext. 1017, 3124809672

3124819411 – 3203814903